

Præstø havn

Vordingborg Kommune

Relevant lovgivning:	- Lov om beskyttelse af havmiljøet med senere ændringer (Havmiljøloven) - Bekendtgørelse om modtagefaciliteter for affald fra skibe, om skibes aflevering og havnes affaldsplaner (Modtagebekendtgørelsen)
----------------------	---

Ansvarlig for udarbejdelsen:	Vordingborg kommune / Præstø Havn
Ansvarlig for gennemførelsen:	Vordingborg Kommune / Præstø Havn

Indhold:

- Beskrivelse af havnens modtageordning
- Beskrivelse af procedurer for modtagelse og indsamling af affald
- Oplysninger om modtagefaciliteterne til brugerne af havnen
- Procedure for løbende konsultationer med brugerne af havnen
- Vurderinger af behovet for ændringer i havnens modtagefaciliteters type og kapacitet
- Indberetning ved utilstrækkelig kapacitet
- Beskrivelse af afgiftsordningen
- Høringsprocedure for affaldsplan

Bilag: Klageformular til indberetning ved utilstrækkelig kapacitet

Bilag: Havneoversigt med placering af faciliteter

1. Beskrivelse af havnens modtageordning *(angiv kapacitet for beholder i L)*

Kloakspildevand		
Type af faciliteter	Kapacitet (L)	Placering af faciliteter:
Mobilt anlæg til holdingtanke		
Stationært tømningsanlæg til holdingtanke		
Tilkaldelse af slamsuger	10 tons	Eksternt firma
Udslagsvask til tømning af kemiske toiletter	Tilsluttet offentlig kloak	I det røde pakhuss
Almindelige toiletkummer	Tilsluttet offentlig kloak	I toiletbygning (2 stk)
Andet:		

Driftsaffald – olie og kemikalier		
Type af faciliteter	Kapacitet (L)	Placering af faciliteter:
Tank/beholder til ren spildolie		
Tank/beholder til olieholdigt vand/bundvand	2 x 200 L	I miljøcontainer
Mobilt anlæg til bundvand		
Stationært anlæg til bundvand		
Beholder/container til forskellige typer flydende farligt affald (fx malingsrester og fortynder)	660 L container	I miljøcontainer
Beholder/container til forskellige typer fast farligt affald	100 L	I miljøcontainer
Beholder/container til akkumulatorer og batterier	100 L	I miljøcontainer
Beholder til fast olieaffald	100 L	I miljøcontainer
Andet:		

Præstø havn

Vordingborg Kommune

Driftsaffald – almindeligt affald		
Type af faciliteter	Kapacitet (L)	Placering af faciliteter:
Container til dagrenovation	8x1000 L	På havnen (se havneoversigt)
Skraldespande/stativer til dagrenovation		
Container til pap og papir		
Flaskecontainer	2 stk	På havnen (se havneoversigt)
Container til metal (øl- og sodavandsdåser evt. konserver)		
Container til plast		
Container til tovrester/bundgarn		
Andet:		

2. Beskrivelse af procedurer for modtagelse og indsamling af affald

Ved etablering af effektive modtageordninger er det ønsket at medvirke til, at der kan opnås en positiv miljømæssig effekt, idet det vil motivere de skibe, som anløber danske havne til at aflevere alt deres affald i havnene, i stedet for at udlede/dumpe det i havet.

Den enkelte skibsfører skal orientere sig om åbningstider samt, hvorvidt en modtagefacilitet er selvbetjent eller betjent.

Alle faciliteter er tilgængelige hele døgnet og er selvbetjent. Ved tvivl kan havnefoged kontaktes på telefon (Telefonnummer er oplyst ved havnekontoret)

3. Oplysninger om modtagefaciliteterne til brugerne af havnen

Ved havnekontor og ved broerne er der placeret et oversigtskort, der viser havnens område med de forskellige faciliteters placering samt relevant information.

Der er infoskilte på/ved de enkelte enheder

4. Procedure for løbende konsultationer med brugerne af havnen

Konsultationen af brugerne af havnen kan ske ved

- Information gennem havneudvalget
- Tydelig skiltning på havnen
- Henvendelse til havnefogeden direkte (personligt, via telefon eller via mail)

Præstø havn

Vordingborg Kommune

5. Vurderinger af behovet for ændringer i havnens modtagefaciliteters type og kapacitet

Havnen bør foretage løbende visuel inspektion af de eksisterende faciliteter til modtagelse af de forskellige former for affald, og løbende indrette kapaciteten efter forholdene, således at der altid er tilstrækkelig kapacitet.

Eventuelle indberetninger om utilstrækkelig kapacitet fra havnens brugere behandles løbende med henblik på at sikre tilstrækkelig kapacitet.

Ajourføring:

Årligt foretages en grundig gennemgang af den samlede affaldsplan med henblik på at foretage nødvendig revision.

6. Indberetning ved utilstrækkelig kapacitet

Indberetning af utilstrækkelig kapacitet i havnens affaldsordning kan ske ved henvendelse til Havnefogeden, som herefter kan udlevere en klageformular (se bilag). Klagen stiles til Havne-bestyrelsen, som fremsender kopi til Miljøstyrelsen.

7. Beskrivelse af afgiftsordningen

Afgift for aflevering af alle former for driftsaffald er omfattet af "No-Special-Fee" princippet (NSF), hvilket betyder, at alle udgifter for affaldsbortskaffelse samt udgifter til etablering og drift af modtageordningen er inkluderet i havnens normale havnetakster.

Er der skibe der ikke betaler havneafgift, så skal havnen rette henvendelse til Miljøstyrelsen.

8. Høringsprocedure for affaldsplan

Affaldsplanen har været til udtalelse hos:

- Beliggenhedskommunen
- Havneråd

Eventuelle bemærkninger til affaldsplanen indsættes nedenfor eller vedlægges som bilag:

Præstø havn
Vordingborg Kommune

Klageformular

Skal være tilgængelig for havnens brugere

Til:

- Havnens navn
- Adresse
- Postnr. og by

Att.: Havnebestyrelsen

Klage vedr. utilstrækkelige modtagefaciliteter til affald:

Forslag til forbedringer:

Evt. bemærkninger

Med venlig hilsen

☐

Ja tak, vil gerne kontaktes for yderligere uddybning af ovenstående.

Tlf.: _____ eller e-mail adresse: _____

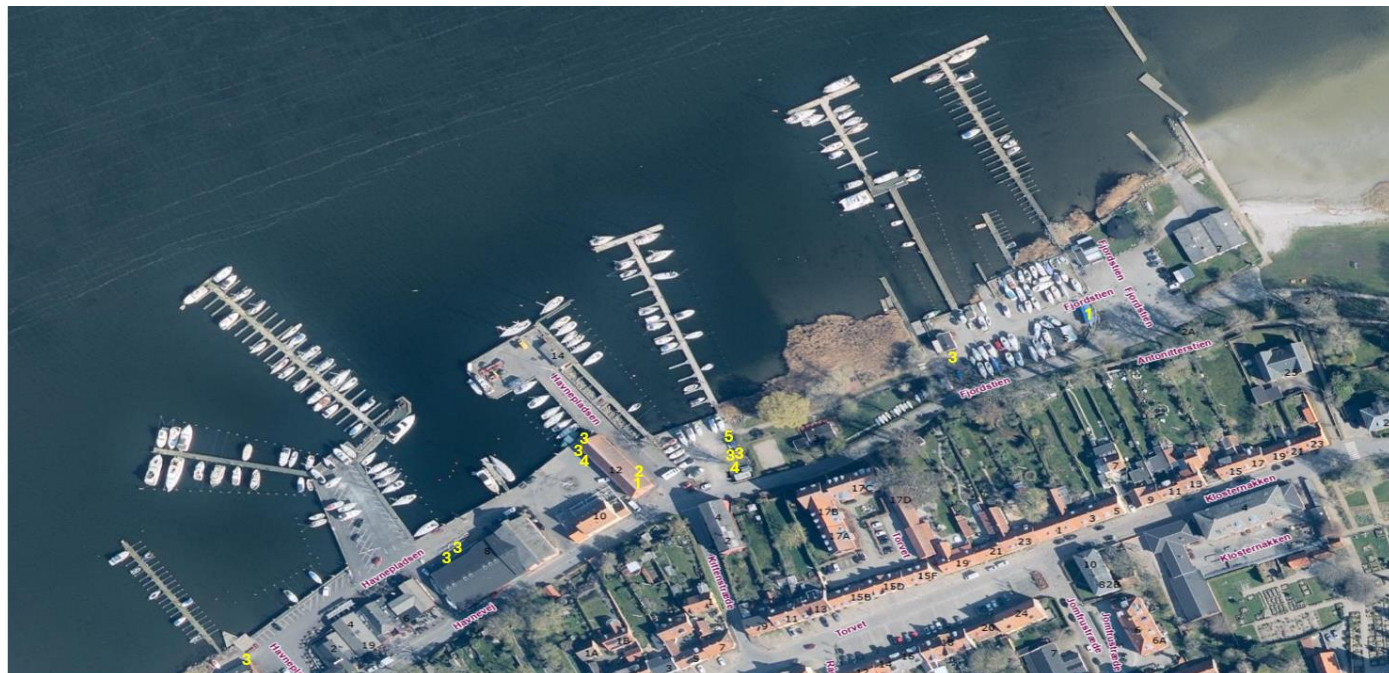
Havnebestyrelsen indsender en kopi af klagen til Miljøstyrelsen.

Miljøstyrelsen • Tolderlundsvej 5 • 5000 Odense C

Tlf. 72 54 40 00 • CVR 25798376 • EAN (drift)5798000863002 (tilskud)5798000863019 • mst@mst.dk • www.mst.dk

Præstø havn

Vordingborg Kommune



1 - Toilet/bad
2 - Udslagsvask
3 - 1000 liters dagrenovation

4 - Flaskecontainer
5 - Miljøcontainer